



URZĄD PRACY
POWIATOWY URZĄD PRACY
W GRYFICACH
72-300 Gryfice, ul. Koszarowa 4
tel.: 913842934, 913843506
fax 913864506 www.pupgryfice.pl

POWIATOWY URZĄD PRACY W GRYFICACH
z siedzibą w Gryficach ul. Koszarowa 4
ogłasza nabór na stanowisko
Radca prawny
liczba miejsc - 1

I. Miejsce wykonywania pracy:

Powiatowy Urząd Pracy w Gryficach

Ul. Koszarowa 4, 72 – 300 Gryfice

II. Wymiar zatrudnienia : 1/4

III. Liczba oferowanych stanowisk pracy : 1

IV. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: w grudniu 2021r. – nie przekroczył 6%

V. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie wyższe magisterskie prawnicze.
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
3. Niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Cieszy się nieposzlakowaną opinią.
5. Posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na proponowanym stanowisku.
6. Uprawnienia niezbędne do wykonywania zawodu radcy prawnego potwierdzone wpisem na listę radców prawnych zgodnie z ustawą z dnia 06.07.1982r. o radcach prawnych (t.j.Dz. U. z 2020r. poz.75 z późn. zm.)
7. Doświadczenie zawodowe w organach administracji publicznej.
8. Znajomość zasad funkcjonowania samorządu terytorialnego i procedur administracyjnych

VI. Wymagania dodatkowe:

1. Umiejętność obsługi komputera.
2. Wysoka kultura osobista.
3. Zdolności negocjacyjne.
4. Umiejętności dobrej organizacji pracy.
5. Rzetelność.
6. Odpowiedzialność.

VII. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Udzielanie porad i konsultacji prawnych w zakresie spraw prowadzonych przez PUP.
2. Sporządzanie opinii prawnych.
3. Opracowywanie projektów aktów prawnych.
4. Występowaniu przed urzędami i sądami w charakterze pełnomocnika.
5. Wykonywanie innych czynności wynikających z ustawy o radcach prawnych.

VIII. Warunki pracy na stanowisku:

1. Praca administracyjno – biurowa.
2. Zatrudnienie w ramach umowy o pracę w niepełnym wymiarze czasu pracy ¼ etatu.
3. Praca w siedzibie urzędu oraz reprezentacja pracodawcy przed sądami i urzędami.
4. Praca przy monitorze komputerowym.
5. Obsługa urządzeń biurowych.

IX. Wymagane dokumenty:

1. Życiorys zawodowy z adresem do korespondencji.
2. List motywacyjny.
3. Kwestionariusz ubiegającego się o zatrudnienie.
4. Kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie (dyplom ukończenia studiów, zaświadczenia, uprawnienia itp.).
5. Kserokopia dokumentów potwierdzających wpis na listę radców prawnych.
6. Kserokopie świadectw pracy.
7. Oświadczenie:
 - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - o niekaralności prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania w/w stanowiska w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gryficach.
 - zapoznanie się z klauzulą informacyjną i wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Oświadczenia powinny być **własnoręcznie podpisane**.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie do 14.01.2022r., dokumenty można składać osobiście w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Gryficach (I piętro – pok – 16 – sekretariat) lub przesłać pocztą na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Gryficach ul. Koszarowa 4 , 72- 300 Gryfice z dopiskiem „dotyczy naboru na stanowisko Radca prawny”.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Uwaga:

Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferty, które wpłyną do Urzędu niekompletne lub po wyżej wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Oferty niewykorzystane w naborze zostaną komisyjnie zniszczone. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu.

Gryfice, dnia 04.01.2022r.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Gryficach
Beata Smoleńska