



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1

do Regulaminu określającego zasady i tryb udzielania zamówień publicznych wartości poniżej 170 000 zł

PUP G-CE.OA.075.3.2026.WW

(Numer sprawy)
**POWIATOWY URZĄD PRACY
W GRYFICACH**
72-300 Gryfice, ul. Koszarowa 4
tel.: 913842934, 913843506
(Pieczęć zamawiającego)
fax: 913864506 www.pupgryfice.pl

Zapytanie ofertowe

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1)
ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz.U.2024.1320)

I. Zamawiający:

.....Powiatowy Urząd Pracy w Gryficach ul. Koszarowa 4, 72-300 Gryfice.....

Adres do korespondencji:

..... Powiatowy Urząd Pracy w Gryficach ul. Koszarowa 4, 72-300 Gryfice

Tel: ...913843506 / 913131320...

e-mail: ...sekretariat@gryfice.pup.info.pl.....

Faks:

www: ...gryfice.praca.gov.pl.....

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

kupno, dostawę siedmiu komputerów typu all-in-one oraz siedmiu drukarek monochromatycznych wielofunkcyjnych A4.....

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

kupno, dostawę siedmiu komputerów typu all-in-one oraz 7 drukarek monochromatycznych wielofunkcyjnych A4.....

Zamawiający określa wymagania dotyczące realizacji zamówienia dla drukarek:

- format A 4
- panel sterowania w kolorze
- czas nagrzewania - max 25 sekund
- prędkość wykonania pierwszego wydruku – max 5 sekund
- prędkość wykonania pierwszej kopii – max 6 sekund
- prędkość druku i kopiowania – min. 50 str. na minutę
- prędkość skanowania – min 60 stron jednostronnie oraz 120 dwustronnie na minutę w 300 dpi czarno-biały
- podajnik jednoprzebiegowy
- pamięć: min 1,5 GB



- rozdzielczość skanowania – do 600 dpi
- rozdzielczość wydruku – do 1200x1200 dpi
- interfejsy: min 1x host USB, Gigabity Ethernet (10/100/1000BaseT)
- kaseta zamontowanie na spodzie drukarki mieszcząca min. 500 arkuszy
- materiały eksploatacyjne – wydajność na tonerze pełnym min. 25000 stron
- gwarancja na urządzenie minimum 2 lata

Zamawiający określa wymagania dotyczące realizacji zamówienia dla komputerów w załączniku nr 2

III. **Termin wykonania zamówienia:**

- maksymalnie 14 dni od dnia złożenia zamówienia przez Powiatowy Urząd Pracy w Gryficach

IV. **Miejsce / Sposób realizacji przedmiotu zamówienia:**

- produkt należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, wnieść go do wskazanego pomieszczenia, podłączyć, skonfigurować oraz przeszkolić personel odpowiedzialny za jego obsługę

V. **Warunki udziału w postępowaniu:**

1. Warunkiem obligatoryjnym udziału w postępowaniu jest złożenie przez Wykonawcę następujących dokumentów:
 1. wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego, sporządzonego na wzorze stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego;
 2. aktualnego odpisu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego – odpowiednio do formy prawnej Wykonawcy;
 3. podpisanej klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych (RODO);
 4. dokumentów potwierdzających umocowanie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli prawo do reprezentacji nie wynika bezpośrednio z dokumentów, o których mowa w pkt 2;

VI. **Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje związane z postępowaniem Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują:
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej:administrator@gryfice.pup.info.pl.....
 - Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: ...Wiktor Winturski (informatyk).....

VII. **Termin związania ofertą:**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres ..30.. dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

VIII. **Kryterium oceny i wyboru oferty:**

1. Kryterium oceny ofert jest/są:
.....Cena - waga 100%
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie spełniała wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytaniu oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert.

IX. **Miejsce i termin składania ofert:**

1. Oferty należy składać **w terminie:** 17.08.2026 r. do godziny 12:00
2. Oferty można składać w następujący sposób:
w siedzibie Zamawiającego (pokój nr 16) w zamkniętej kopercie



3. Kopertę/opakowanie zawierające ofertę należy opatrzyć dopiskiem:
„Komputery oraz drukarki wielofunkcyjne dla Powiatowego Urzędu Pracy w Gryficach – nie otwierać przed
17.08.2026 r.”
4. Za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę wpływu oferty do sekretariatu Powiatowego Urzędu Pracy w Gryficach
5. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

X. Umowa:

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę na realizację przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku uchylenia się przez wybranego Wykonawcę od podpisania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta została oceniona jako kolejna najkorzystniejsza.

XI. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny,
 - niewybrania żadnej złożonej oferty,
 - zmiany lub odwołania niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji cenowych po złożeniu ofert.
3. Oferty, które nie będą spełniały warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym lub które zostaną złożone po terminie, nie będą podlegały rozpatrzeniu.
4. Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego i nie jest postępowaniem prowadzonym w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024.1320).
5. W związku z powyższym Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych (tj. oddzielnie na drukarki oraz oddzielnie na komputery).
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
8. Informacja o wyniku postępowania zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w inny skuteczny sposób.

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Gryficach
Beata Smoleńska